



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 BUFTEA

Jud. Ilfov-Oraș Buftea- Str. Știrbei Vodă, Nr. 22
Tel/Fax: 021-3515537; email:buftea_scoala@yahoo.com;
URL: scoala2buftea.ro
C.I.F.13602520 – CAEN: 8531



Nr.înreg.845/29.03.2024

ANUNȚ ÎNSCRIERI ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR
- Clasa pregătitoare -

Plan școlarizare an școlar 2024-2025: 3 clase - 66 locuri

Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024-2025 se face la secretariatul școlii de către Comisia de înscriere în învățământul primar constituită la nivelul Școlii Gimnaziale Nr.2 Buftea prin Decizia nr.28/29.03.2024 emisă de directorul școlii, după următorul program:

- LUNI – JOI: ÎNTRE ORELE 8⁰⁰ – 18⁰⁰,
- VINERI: ÎNTRE ORELE 8⁰⁰ – 17⁰⁰,
- Pauză de masă: 13⁰⁰ – 14⁰⁰,

în două etape succesive, după cum urmează:

A .Etapa I – 11 aprilie 2024 – 14 mai 2024 – depunerea /transmiterea/ completarea cererilor tip de înscriere a copiilor de către părinți, online sau la unitatea de învățământ și validarea fișelor tip în aplicația informatică.

Notă: Părinții care completează cererea tip online trebuie să se prezinte la unitatea școlară pentru validarea acesteia, precum și pentru prezentarea documentelor (art.13 alin. (4) din Ordinul Ministerului Educației nr.4049/15.03.2024, privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar și a Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025 publicat în Monitorul oficial, partea I, nr.247/22.03.2024).

Etapa I are trei faze:

1. În prima fază sunt admiși la școala de circumscripție copiii ai căror părinți au solicitat acest lucru în cererea-tip de înscriere cu ajutorul aplicației informatice.
2. În a doua fază se procesează cererile părinților care solicită înscrierea la o altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, pe locurile rămase libere.
3. În a treia fază sunt admiși la școala de circumscripție copiii ai căror părinți au solicitat înscrierea la o altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, dar nu au fost înmatriculați din lipsă de locuri, dacă în cererea tip de înscriere a fost bifată opțiunea de înscriere la școala de circumscripție.

29 mai 2024 - Afișarea listelor cu copiii admiși – înmatriculați și locurile rămase libere

B. Etapa a II-a – 31 mai 2024 – 07 iunie 2024 - depunerea /transmiterea/ completarea cererilor tip de înscriere a copiilor de către părinți, online sau la unitatea de învățământ și validarea fișelor tip în aplicația informatică.

Notă: Părinții care completează cererea tip online trebuie să se prezinte la unitatea școlară pentru validarea acesteia, precum și pentru prezentarea documentelor (art.13 alin. (4) din Ordinul Ministerului Educației nr.4049/15.03.2024, privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar și a Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025 publicat în Monitorul oficial, partea I, nr.247/22.03.2024).

Părinții copiilor care nu au fost cuprinși într-o unitate de învățământ în prima etapă de înscriere sau care nu au participat la această etapă completează o nouă cerere-tip de înscriere în cea de-a doua etapă, pentru locurile disponibile. Cererile-tip de înscriere pot fi completate doar pentru unitățile de învățământ la care există locuri disponibile. În cererea-tip de înscriere pentru etapa a doua, părinții completează în ordine descrescătoare a preferințelor maximum trei opțiuni pentru unități de învățământ la care mai există locuri disponibile.

21 iunie 2024 - Afișarea listelor finale cu copiii admiși / înscriși în clasa pregătitoare.

În perioada 02 septembrie 2023 – 06 septembrie 2024 se vor centraliza și soluționa de către Inspectoratul Școlar Județean Ilfov cererile părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali ai copiilor care nu au fost încă înscriși la vreo unitate de învățământ. Inspectoratul Școlar Județean Ilfov va soluționa oricarei altă situație referitoare la înscrierea în învățământul primar, având în vedere, cu prioritate, interesul superior al copilului.

28.03.2024 - 10.04.2024 - EVALUAREA DEZVOLTĂRII COPIILOR CARE IMPLINESC 6 ANI ÎN PERIOADA 1 SEPTEMBRIE 2024 - 31 DECEMBRIE 2024 și eliberarea recomandării pentru înscrierea în învățământul primar.

Pentru copiii care au frecventat grădinița:

- înregistrarea cererilor tip transmise/**depusă la unitățile de învățământ cu nivel preșcolar** pentru obținerea recomandării de înscriere în clasa pregătitoare
- **eliberarea/transmiterea către părinte de către unitatea de învățământ cu nivel preșcolar** a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz.

Pentru copiii care nu au frecventat grădinița sau au revenit din străinătate:

- înregistrarea de către CJRAE/CMBRAE a cererilor tip de evaluare, depuse/transmise de părinți pentru copiii care împlinesc criteriile prevăzute la art.7 alin.(1) din Ordinul M.E. nr.4049/15.03.2024
- planificarea de către CJRAE/CMBRAE a organizării evaluării; afișarea și comunicarea programării pentru participarea la evaluare
- desfășurarea evaluării copiilor de către CJRAE/CMBRAE
- eliberarea/transmiterea către părinți de către CJRAE/CMBRAE a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz

Documente necesare la înscriere:

- 1. CERERE ÎNSCRIERE ÎN CLASA PREGĂTITOARE 2024 (PENTRU ÎNSCRIERILE ONLINE)** – *Părinții care completează cererea tip online trebuie să se prezinte la unitatea școlară pentru validarea acesteia, precum și pentru prezentarea documentelor (art.13 alin. (4) din Ordinul Ministerului Educației nr.4049/15.03.2024, privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar și*

a Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025 publicat în Monitorul oficial, partea I, nr.247/22.03.2024).

2. **PENTRU ÎNSCRIERILE CARE SE FAC LA SEDIUL UNITĂȚII, CERERILE-TIP SE COMPLETEAZĂ DIRECT ÎN APLICAȚIE ÎN PREZENȚA PĂRINȚILOR/PĂRINTELUI/ TUTORELUI LEGAL ȘI SE VALIDEAZĂ PRIN SEMNĂTURĂ DUPĂ LISTARE.**
3. **COPIE CERTIFICAT NAȘTERE COPIL**
4. **COPII B.I./C.I. PĂRINȚI / TUTORI LEGALI**
5. **COPIE HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ DE ÎNCREDINȚARE MINOR / NOTARIAT (unde este cazul)**
6. **ADEVERINȚĂ/ RECOMANDARE ELIBERATĂ DE GRĂDINIȚA LA CARE ESTE ÎNSCRIS COPILUL CA PREȘCOLAR ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024 (pentru copii care împlinesc 6 ani până la data de 31 august 2023)**
7. **RECOMANDARE DE ÎNSCRIERE ÎN CLASA PREGĂTITOARE ELIBERATĂ DE GRĂDINIȚA LA CARE ESTE ÎNSCRIS COPILUL CA PREȘCOLAR ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024 (pentru copii care împlinesc 6 ani între 1 septembrie 2023 și 31 decembrie 2023)**
8. **RECOMANDAREA DE ÎNSCRIERE ÎN CLASA PREGĂTITOARE ELIBERATĂ DE CJRAE ILFOV privind rezultatul evaluării dezvoltării psihosomatice a copilului (pentru copii care nu au frecventat grădinița sau care s-au întors din străinătate și împlinesc 6 ani între 1 septembrie 2024 și 31 decembrie 2024)**

Documentele menționate la punctele 2,3,4 trebuie aduse și în original pentru conformitate.

NOTĂ:

SE VOR ÎNSCRIE ÎN CLASA PREGĂTITOARE COPIII CARE:

- Au 6 ani împliniți până la 31 august 2024 inclusiv (născuți între 1 septembrie 2017 și 31 august 2018 inclusiv) - la solicitarea părintelui/tutorei legal instituit (obligatoriu).
- Au 6 ani împliniți între 1 septembrie 2023 și 31 decembrie 2023 (născuți între 1 septembrie și 31 decembrie 2018, inclusiv) - Dacă părintele/tutorele legal instituit solicită în scris acest lucru în baza recomandării eliberate de unitatea de învățământ cu nivel preșcolar.
- Solicitarea de eliberare a recomandării poate fi depusă direct la unitatea de învățământ sau transmisă prin poștă/mijloace electronice.
- Părinții, ai căror copii împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie - 31 decembrie 2024, inclusiv, care nu optează pentru înscrierea copiilor în clasa pregătitoare în anul școlar 2024-2025 sau ai celor pentru care nivelul de dezvoltare nu este corespunzător pentru parcurgerea cu succes a clasei pregătitoare vor fi consiliați în vederea înscrierii copiilor la grădiniță, în grupa mare.
- Evaluarea dezvoltării copiilor, care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie - 31 decembrie 2023, inclusiv, se realizează de către *Centrele județene de resurse și asistență educațională/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE) doar pentru copiii care nu au frecventat grădinița sau care s-au întors din străinătate, în perioada prevăzută de Calendarul înscrierii în învățământul primar***
- ** Evaluarea se va realiza de către specialiști, în perioada prevăzută de calendarul înscrierii în clasa pregătitoare (28.03.2024-10.04.2023). Rezultatul evaluării dezvoltării psihosomatice a copilului este comunicat, în scris, părintelui/ tutorei legal instituit care a solicitat evaluarea. Rezultatul evaluării nu poate fi contestat.
- La fel ca în anii precedenți, fiecare locuință este arondată unei școli.

Important

Evaluarea dezvoltării psihosomatice a copilului, în cazul în care aceasta se impune, se va face sub coordonarea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Ilfov (CJRAE ILFOV) la **CENTRUL DE EVALUARE NR.27 - ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 BUFTEA**.

Cererile tip vor fi depuse/transmise de părinți la Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Ilfov (CJRAE ILFOV) pe adresa de mail cjrae.ilfov@yahoo.com sau prin poștă la adresa str.Soldat Ionel Petre, nr.2, sat Brănești, com.Brănești, Jud.Ilfov, cod poștal 077145 sau pot fi depuse la școala de circumscripție. Evaluarea se va realiza de către specialiști, în perioada prevăzută de calendarul înscrierii în clasa pregătitoare în urma unei programări prealabile.

Documente necesare evaluării dezvoltării psihosomatice a copilului:

1. COPIE CERTIFICAT NAȘTERE COPIL
2. COPII B.I./C.I. PĂRINȚI / TUTORI LEGALI.
3. COPIE CERTIFICATUL DE CĂSĂTORIE AL PĂRINȚILOR
(în cazul în care părinții sunt divorțați necăsătoriți este nevoie ca pe lângă cererea de evaluare realizată de unul dintre părinți și acordul de evaluare din partea celuilalt părinte.)

FOARTE IMPORTANT

A N U N Ţ

privind amânarea înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025

Părinții copiilor care împlinesc vârsta de 6 ani până la data de 31.08.2024 pot solicita amânarea înscrierii acestora în învățământul primar din motive medicale, conform Art. 53, alin.2 din O.M. nr. 4019/2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar și a Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2024—2025, prin depunerea unui dosar la **I.S.J. ILFOV**.

Dosarul conține:

- CEREREA-TIP (postată pe site I.S.J. Ilfov);
- certificatul de naștere al copilului (fotocopie);
- cartea de identitate a părintelui (fotocopie). În cazul în care părintele are alt nume decât cel al copilului, se depune dovada schimbării numelui și acordul scris al celuilalt părinte de amânare a înscrierii;
- documentul medical (certificat medical, adeverință medicală, etc.) din care să reiasă că este inapt pentru începerea școlarizării ca urmare a unei afecțiuni care poate constitui cauză de amânare a începerii școlarizării la vârsta de 6 ani, în conformitate cu prevederile Ordinul Ministrului Sănătății nr. 430/2004 pentru aprobarea Baremului medical cu afecțiunile care pot constitui cauze de amânare a începerii școlarizării la vârsta de 6 ani. (certificatul de încadrare într-un grad de handicap trebuie însoțit de un document medical din care să reiasă diagnosticul).

Dosarul se depune la secretariat I.S.J. Ilfov sau se transmite pe e-mail la adresa secretariat@isjilfov.ro.

Perioada de depunere sau transmitere a cererilor: 28.03- 10.04.2024

Soluționarea cererilor: 11.04.2024.

Soluționarea cererilor depuse după data de 11.04.2024 se realizează în termen de maximum 30 de zile de la depunerea/transmiterea dosarului complet.

Documente suplimentare necesare înscrierii copiilor care îndeplinesc criteriile specifice de departajare pentru în clasa pregătitoare:

1. document (contract de vânzare-cumpărare / contract de închiriere) care să ateste că părinții locuiesc în localitate;

2. act juridic doveditor care să ateste că fiul/fiica locuiește la bunici, în orașul Buftea, în circumscripția școlară;

3. act juridic doveditor care să ateste că fiul/fiica este încredințat(-ă) unui tutore (părinți plecați în străinătate), în circumscripția școlară.

SECRETAR ȘEF,
Cîrjan Gheorghîța

DIRECTOR,

Prof. GĂIȘTEANU DOREL-VIOREL



G. Cîrjan