



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 BUFTEA

Jud.Ilfov-Oraș Buftea-Str.Știrbei Vodă, r.22

Tel/Fax: 021-3515537; email:buftea_scoala@yahoo.com; URL:
scoaladoibuftea.scoli.edu.ro C.I.F.13602520
- CAEN:8531 -



Nr.înreg. 3543/19.12.2022

A N U N Ț

Școala Gimnazială Nr.2 Buftea, în conformitate cu prevederile art.8 alin.(2) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art.68 și art.69 din Hotărârea de Guvern Nr.1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează examen de promovare pentru transformarea postului de secretar, studii S, grad profesional I, în secretar, studii S, grad profesional II.

Examenul de promovare se desfășoară în data de 27.12.2022, ora 9:00 la sediul unității școlare.

1. Desfășurarea examenului

Examenul de promovare va avea loc la sediul Școlii Gimnaziale Nr.2 Buftea, după următorul calendar:

Nr. crt.	Etapa de examen	Data/perioada	Interval orar / Ora
1.	Proba scrisă	27.12.2022	9 ⁰⁰ - 10 ⁰⁰
2.	Afișarea rezultatelor	27.12.2022	13 ⁰⁰
3.	Depunerea contestațiilor	27.12.2022	13 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
4.	Soluționarea contestațiilor	28.12.2022	9 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰
5.	Afișarea rezultatelor finale	28.12.2022	11 ⁰⁰

Eventualele contestații se depun la secretariatul unității școlare.

Soluționarea contestațiilor se face în maximum 24 de ore de la afișarea rezultatelor.

Punctajul/nota după rezolvarea contestațiilor rămâne definitivă.

Punctajul minim de promovare este de 50 puncte.

2. Bibliografia examenului:


- Legea Educației Naționale Nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E. nr. 4183/04.07.2022 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 53 / 2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153 / 2017, Legea cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3884/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern Nr.1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, HG 500 / 2011 privind registrul general de evidenta al salariaților;

- Legea nr. 16 /1996 Legea Arhivelor Naționale;
- Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind protecția datelor)
- Întocmirea și gestionarea bazelor de date EDUSAL, REVISAL, SIIIR;
- LEGEA nr. 269 din 16 iunie 2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, cu modificările și completările ulterioare;
- HOTĂRÂREA nr. 1.294 din 13 august 2004 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 780/21.07.2021 pentru modificarea Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, aprobate prin HG nr. 1.294/2004;
- Ordinul M.E. nr. 5.379 din 7 septembrie 2022 pentru aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar;
- Legea nr. 126 / 2002 pentru aprobarea OUG nr. 33 / 2001 privind acordarea de rechizite școlare;
- Legea nr. 263 / 2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
- H.G. nr. 250/1992 - privind concediile de odihna și alte concedii ale salariaților;
- Ordinul M.E. nr. 4.050 din 29 iunie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat

3. Tematica examenului:

Organizarea și funcționarea sistemului național de învățământ preuniversitar;
 Încadrarea personalului în învățământul preuniversitar de stat;
 Particularități ale salarizării în învățământul preuniversitar; Actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar;
 Acordarea burselor școlare, programul „Euro 200” și alte ajutoare acordate elevilor;
 Arhivarea și circuitul documentelor;
 Funcțiile didactice și didactice auxiliare din învățământul preuniversitar;
 Cunoștințe de legislație privind emiterea și evidența deciziilor;
 Întocmirea și gestionarea bazelor de date - EDUSAL, REVISAL, SIIIR.

Secretar șef,
 Cîrjan Gheorghîța



Director,
 Prof. GĂIȘTEANU DOREL-VIOREL

